



Términos de referencia

Vamos Tejiendo: Consultoría de Facilitadores de Evaluación Intermedia

Ubicación: Colombia

A. Información general

Pact/Colombia busca contratar una consultoría (en adelante facilitador) para realizar unos talleres participativos (discusiones cualitativas de grupos focales, DGF) para el proyecto Acceso Igualitario a Empleos de Calidad para Mujeres y Adolescentes en la Agricultura (en adelante Vamos Tejiendo) en Colombia. La consultoría está prevista para que comience en mayo de 2022 y tiene como objetivo identificar los avances, logros y desafíos en la implementación del proyecto durante la pandemia de COVID-19.

B. Presentación de propuestas y período de preguntas

Las empresas o personas interesadas y/o cualificadas deben enviar su propuesta a Marcel Rivera (mrivera@pactworld.org). Pact responderá a todas las preguntas que requieran aclaraciones, estas preguntas e inquietudes pueden enviarse a Marcel Rivera (mrivera@pactworld.org) hasta 8 días después de la publicación de estos términos de referencia, las respuestas a estas se enviarán en un plazo de 2 días laborables a partir de su recepción.

C. Antecedentes

Pact/Colombia, una organización internacional no gubernamental, está establecida en Colombia desde 2013. La oficina en el país ha sido receptora de varios proyectos financiados por el Gobierno de Estados Unidos, entre ellos Vamos Tejiendo. Este proyecto de 5 años financiado por el Departamento de Trabajo de los Estados Unidos (USDOL) tiene como objetivo reducir el riesgo de trabajo infantil, trabajo forzoso y otras violaciones del trabajo dentro del sector agrícola. En concreto, el proyecto pretende mejorar la participación de las mujeres y adolescentes vulnerables en empleos agrícolas de calidad y mejorar las prácticas empresariales y laborales para reducir la vulnerabilidad al trabajo infantil, el trabajo forzoso y las prácticas laborales discriminatorias entre las mujeres (mayores de 18 años) y las adolescentes (15-17 años). El proyecto se centra en dos sectores agrícolas específicos: la cadena de valor de la caña de azúcar en particular la de la panela y de las flores, dentro de dos departamentos de Colombia: Antioquia y Cundinamarca. Vamos Tejiendo tiene como objetivo crear un cambio sistémico, inclusivo y liderado localmente con respecto a las prácticas laborales que afectan a las mujeres y niñas adolescentes vulnerables.

Durante el último año, Vamos Tejiendo junto con su socio implementador, la Escuela Nacional Sindical, realizó un análisis pre-situacional para entender las experiencias,

necesidades y retos de las mujeres y las adolescentes en las cadenas de valor de la flor y la panela, relacionados con sus condiciones de trabajo y las violaciones de sus derechos, incluyendo las dinámicas en torno al trabajo infantil y el trabajo forzoso. También se buscó entender las perspectivas de los demás actores, incluyendo el gobierno, las organizaciones de la sociedad civil -OSC- y el sector privado en el contexto del proyecto. El análisis también buscó identificar las limitaciones específicas que enfrentan las adolescentes y las mujeres en ambos sectores del mercado laboral y las prácticas del sector público y privado que contribuyen a ampliar o reducir su autonomía económica. Entre los resultados relacionados con el impacto de la pandemia de Covid-19 en el proyecto se encuentran:

- El proyecto tuvo un acceso directo a actores clave limitado, y la mayoría de las comunicaciones fueron virtuales o por teléfono. Esto dificultó la creación de vínculos de confianza con las comunidades destinatarias del proyecto y la verificación de las condiciones de las mujeres y las adolescentes de primera mano en los cuatro municipios priorizados.
- El uso de herramientas virtuales es fundamental para remediar el hecho de que el proyecto no haya podido desplazarse a las regiones. Sin embargo, debido a las características de las poblaciones objetivo del proyecto, las actividades se están adaptando para cumplir con los resultados propuestos, dado que el impacto de las comunicaciones virtuales no será el mismo que el de la participación en persona.
- Y los efectos de la pandemia en la economía nacional deben tenerse en cuenta a la hora de diseñar las estrategias con las mujeres y los actores clave del sector público y privado que participan en las cadenas de valor. El proyecto se enfrenta a riesgos y retos relacionados con Covid-19, como la disminución de las normas de empleo y la nueva legislación laboral, y las empresas pueden estar menos dispuestas a mejorar sus prácticas laborales debido a las decisiones financieras tomadas durante la pandemia. Los participantes en el proyecto, especialmente las mujeres adolescentes, pueden experimentar mayores tasas de deserción escolar debido a las necesidades de subsistencia o a la falta de acceso a Internet para participar en la educación virtual.

Para evaluar el progreso de la implementación del programa, Vamos Tejiendo pretende identificar los logros, los retos y las lecciones aprendidas desde la perspectiva de los principales actores del proyecto a nivel local, departamental y nacional. Los resultados de esta evaluación identificarán elementos de acción y posibles recomendaciones sobre las actividades prioritarias, para realizar ajustes programáticos, según sea necesario.

Los actores clave tienen perspectivas únicas y soluciones potenciales para mejorar la experiencia de las mujeres y las adolescentes en las cadenas de valor de la panela y las flores, así como de los hombres y los niños en sus hogares, entornos de trabajo y comunidades; organismos gubernamentales; empresas; propietarios de pequeñas explotaciones agrícolas;

empresas intermediarias; autoridades laborales; sindicatos; cooperativas; organizaciones de la sociedad civil (OSC); líderes comunitarios; juntas de acción comunitaria; organizaciones internacionales de desarrollo; universidades; y organizaciones que proporcionan servicios de protección y/o formación para los trabajadores.

D. Objetivo y alcance de la evaluación intermedia

Como se mencionó anteriormente, los resultados de la evaluación intermedia identificarán elementos de acción y recomendaciones en términos de las prioridades de las actividades y de la sostenibilidad que serán valiosos para Vamos Tejiendo, USDOL, OCFT, así como para otros proyectos del Pact que implementaron proyectos de prevención y eliminación de trabajo infantil durante la pandemia de COVID-19.

El principal objetivo de la evaluación intermedia es identificar los logros y los retos de la ejecución de un proyecto durante la pandemia de COVID-19.

Para ello se utilizarán los cuatro (4) subobjetivos siguientes:

1. Determinar **el progreso del proyecto, los logros y los desafíos de implementación** para cada área de componente (resultado) y el objetivo general del proyecto, considerando el impacto de la pandemia COVID-19;
2. Identificar las **buenas prácticas o lecciones aprendidas** relacionadas con el inicio y la ejecución de actividades durante la pandemia de COVID-19, tanto para el proyecto como para el ILAB¹;
3. Identificar formas para que el proyecto aumente las **posibilidades de lograr y mantener los resultados** a la luz del panorama provocado por la pandemia de COVID-19; e
4. Identificar **los elementos de acción/ajustes** que deben realizarse para lograr los resultados previstos y el objetivo del proyecto a la luz del panorama que ha traído la pandemia de COVID-19.

E. Metodología ilustrativa

Pact/Colombia recomienda una metodología de métodos mixtos que incluya la revisión de información secundaria cuantitativa y la recopilación de datos cualitativos primarios.

Para lograr los objetivos mencionados, el facilitador deberá:

1. Revisar la documentación sobre el plan integral de seguimiento y evaluación de Vamos Tejiendo (CMEP) para evaluar el progreso del proyecto hasta el momento (cuantitativo)
2. Revisar los documentos existentes del proyecto

3. Realizar 5 talleres participativos y/o entrevistas a personas clave, de 3 a 4 horas de duración cada uno, para evaluar las lecciones aprendidas, los éxitos y los retos de la aplicación (cualitativa)

Recolección y gestión de datos

El facilitador será responsable de co-desarrollar guías semi-estructuradas para los talleres en colaboración con el equipo de Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje (MERL) de Pact/Colombia, el equipo de Aprendizaje, Evidencia e Impacto (LEAP) de Pact, así como con USDOL. Consulte el **Anexo A** para obtener orientación sobre las preguntas ilustrativas para la evaluación intermedia.

La información se compartirá de forma virtual y electrónica, sin embargo de requerir documentos o evidencias físicas, estas podrán entregarse en la oficina de Pact/Colombia en la Calle 49B -64C-35 Oficina 111 Brasilia 3.

La recopilación de datos para los talleres participativos y las entrevistas personales puede llevarse a cabo en persona o virtualmente utilizando grabadoras de voz y tomando notas. Todos los datos que se graben se transcribirán en español y se traducirán posteriormente al inglés para su análisis.

El análisis se utilizará para fundamentar los hallazgos, las conclusiones y las recomendaciones sobre la aplicación durante la pandemia de COVID-19 y en el contexto pospandémico. La evaluación intermedia debe estructurarse en torno a los objetivos enumerados anteriormente y los resultados deben presentarse como declaraciones fácticas. El facilitador es responsable de desarrollar los términos de referencia-TDR y presentarlos para su aprobación.

Antes de la elaboración del informe final, el facilitador compartirá las conclusiones generales con el equipo de Vamos Tejiendo y con el USDOL, que aportarán matices adicionales a las conclusiones finales. Éstos podrán utilizarse posteriormente en la elaboración del informe final.

Muestreo

El facilitador realizará 5 talleres participativos con 3-6 participantes por taller. Además, si un participante no puede asistir a un taller, el facilitador deberá realizar una entrevista a un informante clave (KII). Por ejemplo, entre los actores clave locales, ONOF² puede no estar disponible para un taller debido a su ubicación o a la ocupada agenda, por lo que se preferirá

² Organización Nacional de Obreros Trabajadores de la Floricultura Colombiana

una KII. Basándose en el principio de saturación, el proyecto espera alcanzar la saturación con 23 participantes en total.

Subpoblación de talleres	Ubicación sugerida	Personas presentes	Número total
Personal del proyecto Vamos Tejiendo	Medellín	Director del proyecto Especialista en género Oficial de M&E Especialista en alianzas Especialista en formación Especialista en comunicación	6
Equipo de campo (VT)	Virtual o Medellín o/y Facatativá (TBD)	Coordinador de alianza (2) Coordinador de formación y empleo (2) Analista de M&E	5
Socios ejecutores	Medellín	Coordinador del Proyecto - ENS Especialista en formación - ENS Especialista jurídico - ENS	3
Locales Principales interesados/participantes	Antioquia (Yolombó o San Roque TBD)	Presidente del Consejo de Administración y representante del Consejo de Administración - Ecodula Representante del Consejo de Administración - Amoy Inspector de Trabajo Infantil (Sección Antioquia) - Inspector de Formalización Laboral - Secretaría Local de Trabajo	4

		Presidente - ONOF (sólo KII)	
Actores clave nacionales (virtuales)	Virtual	Jefe de responsabilidad social de la empresa Sunshine bouquet Rainforest Alliance DNP Ministerio de Trabajo (Gestión de la formación y Coordinador del análisis de la inspección de trabajo, de MOL)	5

Garantía de calidad y seguridad de los datos

Todos los documentos del proyecto, incluido el progreso del CMEP, los informes anuales del proyecto y el análisis pre-situacional del proyecto (APS) contienen datos agregados y anónimos. Los archivos de datos sensibles utilizados para los informes anuales del proyecto y/o el APS no se compartirán con el Facilitador.

Todos los datos cualitativos se registrarán en un dispositivo de grabación protegido por contraseña (un smartphone). Posteriormente, los datos se guardarán en un archivo o almacén protegido por contraseña al que sólo tendrá acceso el personal pertinente.

Confidencialidad y anonimato de las respuestas

El facilitador debe seguir las mejores prácticas y normas del sector para el rigor de la investigación, incluidos los principios de "Acción Sin Daño" y las sensibilidades culturales y de género. El facilitador debe articular claramente cómo promoverá estos principios. Pact espera que el facilitador mantenga la confidencialidad de la evaluación intermedia, así como de los datos recogidos a lo largo de la evaluación. Además, el facilitador se asegurará de obtener el consentimiento de cada persona que participe en los talleres y entrevistas, garantizará el anonimato de las respuestas e informará a todos los participantes de su derecho a abandonar la entrevista en cualquier momento.

F. Nivel esperado de esfuerzo y responsabilidades

El facilitador será responsable de las siguientes actividades:

1. Revisar toda la documentación relevante para Vamos Tejiendo, incluidos los informes semestrales del proyecto, el documento del proyecto, la propuesta del proyecto, el APS y el CMEP.
2. Desarrollar los términos de referencia, incluyendo la metodología de los talleres centrados en el uso -“The Utilization-Focused Workshop Methodology”, en colaboración con el personal de Vamos Tejiendo y el USDOL.
3. Facilitación de 5 talleres participativos y de las entrevistas a informantes clave necesarias KII con 23 participantes
4. Realización de un análisis temático de todos los datos recogidos
5. Informar de todos los resultados al equipo de Vamos Tejiendo, al USDOL y a otros actores clave
6. Redacción y presentación del informe final a Vamos Tejiendo para su distribución a USDOL y otros actores clave

El proyecto prevé que la consultoría comience en mayo de 2022 y finalice en julio de 2022, y dure aproximadamente 7 semanas de dedicación de tiempo completo para la revisión de documentación y la facilitación de los talleres. Dependiendo del facilitador o de la empresa consultora, el nivel de esfuerzo para resumir y analizar las discusiones y redactar el borrador y los informes finales variará, pero debería estar dentro de los parámetros del cronograma establecido. El facilitador presentará un cronograma detallado del desarrollo de cada uno de los productos junto con su fecha de entrega y presentación

Durante la evaluación intermedia, el facilitador deberá estar disponible para asistir a las reuniones virtuales de seguimiento con el equipo del proyecto Vamos Tejiendo y el USDOL. El facilitador o la empresa consultora trabajarán en estrecha colaboración con:

- Directora del proyecto, Pact/Colombia
- Oficial de seguimiento y evaluación, Pact/Colombia
- Miembros del equipo del proyecto, Pact/Colombia
- Socios de implementación, Colombia
- Actores clave, Colombia
- Oficial de operaciones del programa, Pact/DC
- Responsable de Aprendizaje, Pruebas e Impacto, Pact/DC

G. Usuarios previstos

La evaluación intermedia debería proporcionar a USDOL, Pact, el Gobierno de Colombia, los participantes y los socios locales, así como a otros actores clave del proyecto, una valoración de la experiencia en la ejecución del proyecto y, hasta cierto punto, de su impacto

en los participantes en el mismo. USDOL, la dirección de Pact, los socios implementadores y los beneficiarios de subvenciones utilizarán los resultados de la evaluación como herramienta de aprendizaje en relación con la pertinencia del enfoque y la estrategia utilizados por el proyecto. Los resultados de la evaluación también deben proporcionar información, respaldada por los datos del proyecto y de la evaluación, que sugiera cómo el proyecto podría mejorar su impacto durante el tiempo restante de ejecución y mantener los beneficios que se han generado o se generarán. El informe se publicará en el sitio web de USDOL, por lo que deberá redactarse como un documento independiente, proporcionando la información de fondo necesaria para los lectores que no estén familiarizados con los detalles del proyecto. El informe final de la evaluación intermedia deberá redactarse en inglés y traducirse al español para su difusión.

H. Limitaciones

Aunque esta evaluación intermedia tiene importantes puntos fuertes, existen algunas limitaciones, como el sesgo del entrevistador y la deseabilidad social. Es posible que los participantes de los grupos de discusión y/o de las entrevistas colectivas no presenten todos los retos que experimentaron durante el COVID-19 debido a la deseabilidad social y a la voluntad de seguir participando en Vamos Tejiendo. Además, el sesgo de memoria también puede ser una limitación, ya que se les preguntará a los participantes cómo la pandemia causó desafíos en la implementación. Como la pandemia de COVID-19 ha estado en curso durante más de dos años, existe la posibilidad de un sesgo de recuerdo. El facilitador mitigará estos sesgos mediante: 1) la garantía de que todas las reuniones de grupo de discusión y las entrevistas colectivas se celebren en un lugar seguro y cómodo para todos los participantes; 2) la posibilidad de que todos los participantes puedan saltarse preguntas o abandonar la entrevista en cualquier momento sin necesidad de hacer preguntas; y 3) la garantía de que todos los participantes sepan que sus respuestas serán confidenciales y se comunicarán de forma anónima. Además, debido al limitado tiempo disponible para realizar esta evaluación, el facilitador no podrá visitar los lugares de implementación del proyecto. Esto habría proporcionado un mayor contexto a las conclusiones, pero el facilitador no podrá proporcionar una contextualización completa a todas las conclusiones. Por último, la imposibilidad de realizar una evaluación de la rentabilidad es otra limitación de la evaluación. Este tipo de evaluación requerirá datos de impacto que aún no están disponibles en el proyecto.

I. Entregables

Salida	Especificaciones	Plazo aproximado
Programa y plan de trabajo del taller	<ul style="list-style-type: none"> • Agendas de los talleres • Plan de trabajo para la evaluación intermedia 	27 de mayo de 2022

Guías semiestructuradas de los talleres	<ul style="list-style-type: none"> • Siguiendo las preguntas del anexo A - elaborando conjuntamente las guías utilizadas en los talleres/FGD 	27 de mayo de 2022
Revisión de documentos	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los documentos clave del proyecto, documento del proyecto, CMEP, informes semestrales de progreso. 	17 de junio de 2022
Talleres participativos	<ul style="list-style-type: none"> • Cinco talleres y KII completados. Resumen de las discusiones, las conclusiones y los puntos de acción de la información derivada de los talleres 	11 de junio de 2022
Presentación de los primeros resultados (en inglés)	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en PowerPoint a Pact/Colombia y USDOL sobre los resultados de la evaluación intermedia • Discusión virtual (con el personal de Pact y sus socios) para debatir las conclusiones generales. Los facilitadores presentan las principales conclusiones y ayudan a Pact a reflexionar sobre por qué se trata de una conclusión, cómo ha ocurrido, etc. Esta discusión puede ayudar a completar el borrador del informe y garantizar que las posibles recomendaciones sean factibles, y que las lecciones y las mejores prácticas sean aplicables. 	Por definir (Al menos 2 semanas antes de la presentación del primer borrador)
Presentación de los resultados (español)	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación a los socios ejecutores/actores clave/USDOL/Pact/Colombia 	Por definir
Entrega de Primer borrador del informe de la evaluación intermedia (inglés)	<ul style="list-style-type: none"> • Vea el modelo de informe más abajo 	11 de julio de 2022
Entrega de Versión revisada del primer borrador del informe de la evaluación intermedia (versión 2) (inglés)	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación de la versión revisada del primer borrador de informe de evaluación intermedia con los comentarios de la OCFT. • (Dos semanas después de recibir los comentarios de la OCFT sobre el proyecto de informe de evaluación provisional) 	Por definir
PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL (inglés y español)	<ul style="list-style-type: none"> • A más tardar tres (3) semanas después de la aprobación por parte de la OCFT del Informe de Evaluación Provisional revisado 	Por definir

Modelo de informe final

El facilitador proporcionará a Vamos Tejiendo y a ILAB un borrador de alta calidad del informe de la evaluación intermedia en el formato acordado en los términos de referencia, incluyendo como mínimo las siguientes secciones:

- A. Índice de contenidos
- B. Lista de acrónimos
- C. Resumen ejecutivo (aproximadamente 1-2 páginas)
- D. Antecedentes y objetivo
- E. Metodología de evaluación
 - a. Diseño de la evaluación
 - b. Recolección de datos
 - c. Análisis de datos
 - d. Ética y consentimiento
- F. Síntesis o Resúmenes de las discusiones por tema
- G. Lecciones aprendidas, buenas prácticas emergentes y conclusiones
- H. Recomendaciones
- I. Anexos, incluyendo como mínimo los siguientes:
 - a. TdR
 - b. Guías de los talleres y formulario de consentimiento
 - c. Lista de documentos revisados
 - d. Lista de participantes

El facilitador presentará un borrador inicial del informe para que ILAB y Vamos Tejiendo lo revisen dentro del plazo acordado en los TdR. El borrador y el informe final se redactarán en un inglés fluido y de nivel nativo, aunque puede traducirse a otros idiomas una vez finalizado. ILAB y Vamos Tejiendo revisarán el informe y aportarán los comentarios que sean necesarios hasta que el contenido del informe esté finalizado. Si bien el contenido sustantivo de los resultados y las conclusiones del informe será determinado por el Facilitador y Vamos Tejiendo, el informe está sujeto a la aprobación final de ILAB en cuanto a si el informe cumple o no con los estándares de calidad como se indica en los TdR.

Los resúmenes, las conclusiones y las acciones o medidas/ajustes constituirán la mayor parte del informe breve (aproximadamente 20 páginas). Un informe de alta calidad detallará lo que se ha aprendido durante el proceso de evaluación y lo presentará de forma lógica y fácil de entender. Siempre que sea posible, los datos deben presentarse visualmente en cuadros, tablas, gráficos y mapas fáciles de leer para demostrar los aprendizajes de la evaluación intermedia. Todos los gráficos deben tener un título, estar claramente etiquetados e incluir una leyenda.

J. Criterios de selección de la consultoría y documentación a presentar con la propuesta:

- Términos de referencia TdR - El facilitador es responsable de desarrollar los términos de referencia (en particular la metodología de la evaluación intermedia), facilitar los talleres y preparar y finalizar el informe de evaluación intermedia centrado en uso e incluir, como mínimo, las siguientes secciones:
 - A. Objetivo y alcance de la evaluación intermedia
 - B. Usuarios previstos
 - C. Cuestiones de los talleres, formato y propuestas de orden del día
 - D. Metodología de los talleres centrados en la utilización
 - E. Limitaciones
 - F. Cronograma/Plan de trabajo

Los términos de referencia deben estar en correlación entre el enfoque propuesto en estos términos de referencia, así como la solidez técnica de la propuesta para responder a las preguntas de evaluación de interés, respetando los principios detallados anteriormente. La metodología debe incluir una guía semiestructurada de los talleres y de las entrevistas a informantes clave-KII, un diagrama de Gantt detallado con el cronograma, un plan de análisis detallado y explicar cómo se utilizarán los datos recogidos para responder a las preguntas de la evaluación intermedia. Tras el proceso de selección, el OCFT y Vamos Tejiendo revisarán y proporcionarán comentarios al facilitador, y éste presentará unos TdR definitivos para su aprobación después de abordar los comentarios del OCFT y Vamos Tejiendo.

- Propuesta financiera (debe incluir todos los costos, transporte, billetes de avión, alojamiento, etc.
- Calificaciones - El facilitador o la empresa consultora deben cumplir con las calificaciones mínimas que se indican a continuación y deben enviar su CV junto con la propuesta:
 - Título de grado profesional o superior (este requisito puede sustituirse por 10 años de experiencia relevante)
 - Al menos 5 años de experiencia en la evaluación/valoración de proyectos de desarrollo internacional.
 - Experiencia demostrada en la facilitación de talleres participativos con las partes interesadas para garantizar que los debates cumplan los objetivos establecidos.
 - Dominio del inglés, tanto escrito como hablado.

- Capacidad para elaborar informes de alta calidad en un inglés fluido y en el momento oportuno

Debido al alcance y al cronograma, se prefiere un equipo de al menos dos facilitadores.

- Documentación que demuestre la experiencia previa - Experiencia previa demostrable en evaluaciones similares y en la gestión de información sensible. Experiencia demostrable en la gestión de KII, talleres y FGD, especialmente si están asociados a proyectos de empoderamiento de las mujeres o equidad de género.
- Referencias de evaluaciones anteriores.

K. Proceso de solicitud y selección:

El calendario del proceso de solicitud y selección se detalla a continuación:

13 de abril de 2022 - Publicación de los términos de referencia

4 de mayo de 2022 - Fecha límite para la presentación de solicitudes. Todas las solicitudes deben estar en inglés.

10 de mayo de 2022 - Selección del facilitador o de la empresa de consultoría

23 de mayo de 2022 - Firma del contrato y comienzo de la asesoría.

24 de mayo de 2022 - Reunión de lanzamiento de la evaluación intermedia con ILAB y Vamos Tejiendo.

Por favor, dirija cualquier pregunta sobre los términos de referencia a Marcel Rivera, mrivera@pactworld.org Marcel Rivera, mrivera@pactworld.org

Las propuestas narrativas completas (sólo en formato .doc o .pdf) y financieras (sólo en formato .doc o .xls o .pdf) deben ser enviadas electrónicamente a Marcel Rivera, mrivera@pactworld.org. antes del 4 de mayo de 2022, a las 5 pm hora de Colombia (GMT - 5). También se aceptarán copias impresas en Pact, Calle 49B # 64C-35, Of 111, Edificio Brasilia III, Medellín, Colombia.

L. Anexo 1: Preguntas de evaluación ilustrativas para los talleres participativos y las entrevistas personales

Tema	Preguntas ilustrativas
Resultados/logros del proyecto (por resultado)	<ul style="list-style-type: none"> • Cuáles fueron los resultados globales en la ejecución del proyecto CMEP Vamos Tejiendo entre 2020- 2022 <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿En qué medida influyó la COVID-19 en los resultados? • ¿Cuáles fueron los resultados generales del proyecto desde la perspectiva de los actores clave, como los socios implementadores y el equipo del proyecto?
Importancia del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué relevancia tiene la estrategia del proyecto para el objetivo de reducir el riesgo de trabajo infantil, trabajo forzoso y otras violaciones de los derechos laborales de las mujeres y las adolescentes vulnerables (de 15 a 17 años) dentro del sector agrícola, principalmente en la cadena de valor de la panela y las flores cortadas? <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Se ajusta la estrategia a las directrices nacionales? ¿Las directrices locales? • ¿Está la estrategia alineada con las necesidades de las participantes, desde la perspectiva de la asociación de mujeres?
Eficacia y eficiencia del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • ¿En qué medida son eficaces las intervenciones del proyecto, incluida la metodología del mismo, en cuanto a los dos resultados del proyecto? • ¿Son eficientes las actividades del proyecto en términos de recursos financieros y humanos en relación con sus resultados y productos? • ¿En qué medida los socios implementadores lograron los retos sus de resultados? • ¿Cuáles han sido los retos, los éxitos y los fracasos asociados a los resultados del para el impacto general del proyecto Vamos Tejiendo?
Lecciones aprendidas	<ul style="list-style-type: none"> • ¿En qué ha contribuido o limitado el contexto a la ejecución y los resultados del proyecto? • ¿Qué ha aportado o limitado el modelo de implementación a los resultado del proyecto? • ¿Qué tipo de lecciones generales se pueden extraer del proyecto Vamos Tejiendo?
Sostenibilidad del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué estrategias/actividades tienen más posibilidades de ser sostenibles y transferibles a las instituciones locales (gobierno/comunidades)?

	<ul style="list-style-type: none">• ¿Qué esfuerzos/acciones adicionales deberían realizarse para promover la sostenibilidad de cada componente del Proyecto?
--	--