

TDR CONSULTORIA DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS DEL PROYECTO PILARES

I. ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN.

Pilares es un proyecto ejecutado por Pact INC con una duración de siete años, desde diciembre de 2017 hasta mayo de 2025, financiado por el Departamento de Trabajo de los Estados Unidos (USDOL). El objetivo de Pilares es mejorar la capacidad de la sociedad civil para comprender y abordar mejor el trabajo infantil (TI) y promover condiciones de trabajo aceptables en el sector de la minería de oro artesanal y en pequeña escala (MAPE). En septiembre de 2022, se le otorgó al proyecto una extensión de costos de un año para ampliar el impacto más allá de su alcance de trabajo original, llamado Fase II. Con la extensión, el proyecto se centró en fortalecer la Red de Solidaridad (RS) del Sur de Bolívar al expandir su alcance geográfico para incluir dos nuevos municipios, quedando así su influencia en los municipios de San Martín de Loba, Barranco de Loba, Hatillo de Loba y Altos del Rosario, aumentando el número de OSC participantes de 12 a 39, y consolidando el liderazgo (grupo timón) y los equipos de comunicaciones de la RS. La selección de estos municipios se basó en la importancia de la minería de oro en la economía, la prevalencia de las peores formas de trabajo infantil (PFTI) según lo informado por SIRITI¹, la proximidad geográfica y la presencia de Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) con oportunidades para mejorar la capacidad en materia de trabajo infantil y condiciones de trabajo en el sector de la minería artesanal y a pequeña escala del oro.

Para fortalecer la sociedad civil, Pilares se basa en un marco conocido como impacto colectivo (IC) y busca convocar a OSC estratégicas a nivel local y departamental para que sus alcances, capacidades y estrategias inherentes existentes se alineen para abordar colectivamente los cuatro resultados previstos. En mayo de 2023, se le otorgó al proyecto una segunda extensión de costos para continuar el trabajo centrado en la red del Sur de Bolívar. En la segunda fase del proyecto, Pact convocó a un socio de Colombia con mucha experiencia y visión de futuro, llamado Diversidad Rural, una organización para la innovación social de las comunidades con énfasis en el desarrollo de capacidades del individuo, del fortalecimiento de las organizaciones y de los grupos sociales. Para esta segunda fase, las 21 OSCs se han consolidado jurídicamente como una corporación llamada CORPILARES-BOL, desde mayo de 2023.

Los resultados esperados del proyecto son:

Resultado 1. Mejorar la capacidad de la sociedad civil para compartir conocimientos y habilidades para abordar el trabajo infantil (TI) y otras condiciones de trabajo inaceptables (OCIT) entre las organizaciones de la sociedad civil (OSC) (miembros de la red) a través de un enfoque de pares en el sector minero.

Resultado 2. Mayor sostenibilidad de las OSC para abordar el TI y las OCIT en el sector minero a través de pequeñas subvenciones.

Resultado 3. Mejor desempeño de la red de solidaridad para implementar el enfoque de TI y promover acciones para trabajar con el gobierno y otras partes interesadas para abordar el TI y las OCIT.

Resultado 4. Mayor aplicación del modelo de impacto colectivo de las OSC y otras mejores prácticas de los proyectos de PACT Colombia (Pilares, Somos Tesoro) por parte de otros países y sectores, a nivel mundial.

¹ Sistema para identificación y registro de trabajo infantil, del Ministerio de trabajo.

II. OBJETIVOS Y ALCANCE DE LA CONSULTORÍA.

El principal objetivo de la consultoría es utilizar elementos de la metodología del Outcome Harvesting² para sistematizar los resultados obtenidos en el proyecto en sus áreas estratégicas³ conectándolos con los cambios que a nivel de corporación, organizaciones e individuos se lograron en la Fase II del proyecto PILARES, proporcionando información sobre los resultados, mejores prácticas, las lecciones aprendidas y los desafíos presentados en la implementación. Así mismo, debe proveer una reflexión crítica del proceso, brindando una comprensión de las prácticas y acciones realizadas.

III. PREGUNTAS POR RESOLVER CON EL OUTCOME HARVESTING

- ¿Cuál es la evidencia del cambio en la forma de percibir el trabajo infantil en las comunidades a través de la intervención del proyecto PILARES?
- ¿Cuál es la evidencia del cambio en la forma de percibir la seguridad y salud en el trabajo en las comunidades a través de la intervención del proyecto PILARES?
- ¿Qué cambios percibieron las organizaciones en cada una de las líneas estratégicas durante la ejecución del proyecto Pilares? ¿Cuáles fueron las mejores prácticas identificadas por línea? ¿Qué factores llevaron a estos resultados? ¿Cómo se conectan estos cambios con la intervención del proyecto? ¿Qué lecciones se aprendieron de este cambio? ¿Qué desafíos se encontraron en el proceso? ¿Qué recomendaciones se tienen sobre la implementación del proyecto PILARES?
- ¿Qué cambios percibió la corporación CORPILARES-BOL en cada una de las líneas estratégicas durante la ejecución del proyecto Pilares? ¿Cuáles fueron las mejores prácticas identificadas por línea? ¿Qué factores llevaron a estos resultados? ¿Cómo se conectan estos cambios con la intervención del proyecto? ¿Qué lecciones se aprendieron de este cambio? ¿Qué desafíos se encontraron en el proceso? ¿Qué recomendaciones se tienen sobre la implementación del proyecto PILARES?

IV. METODOLOGÍA DE LA SISTEMATIZACIÓN

Se van a adaptar elementos de la metodología de Outcome Harvesting para dar respuesta a las siguientes preguntas:

1. ¿QUIÉN es el agente de cambio?
2. ¿QUÉ se hizo de manera diferente?
3. ¿CUÁNDO realizó el cambio el agente de cambio?
4. ¿DÓNDE se produjo el cambio?
5. ¿POR QUÉ es importante el cambio?
6. ¿CÓMO contribuyó el proyecto al cambio?

² Outcome Harvesting (OH) es una metodología que permite al proyecto identificar qué cambió trabajando hacia atrás y buscar evidencias para determinar si la intervención influyó y cómo influyó en ese cambio.

³ Comunicaciones, fortalecimiento organizacional, monitoreo y evaluación, impacto colectivo, relacionamiento.

Pact tiene una amplia experiencia en la aplicación de la metodología de Outcome Harvesting, por lo cual el proceso será guiado por el equipo de proyecto. El método de recolección de la información para responder a estas preguntas será de naturaleza cualitativa y participativa y utilizará documentos del proyecto, incluidos los datos del CMEP⁴, para proporcionar información cuantitativa. La información cualitativa se obtendrá mediante visitas de campo, entrevistas y grupos de discusión, según corresponda. Las opiniones de las partes interesadas y los participantes del proyecto mejorarán y aclararán el uso del análisis cuantitativo. La naturaleza participativa de la sistematización contribuirá al sentido de pertenencia entre las partes interesadas y los participantes del proyecto.

Información primaria:

- Realizar entrevistas semiestructuradas con representantes de las OSC, miembros de la red miembros del equipo PILARES, actores externos, instituciones públicas o privadas y beneficiarios directos del proyecto.
- Facilitar grupos focales para explorar experiencias, percepciones y lecciones aprendidas en cada área estratégica.

Información secundaria:

- Revisar los documentos del proyecto producidos desde 2022 (informes técnicos, análisis de contexto, documento de Impacto Colectivo).

Líneas estratégicas de la Sistematización.

- Comunicaciones
- Fortalecimiento organizacional
- Monitoreo y evaluación
- Impacto colectivo
- Relacionamiento

Actores involucrados en el estudio.

- Equipo de PILARES.
- Líderes y lideresas de las OSCs involucradas en el proyecto.
- Líderes y lideresas miembros de la junta directiva de la corporación CORPILARES-BOL.
- Gobiernos Locales y Regionales.
- Unidades mineras.
- Instituciones educativas, universidades.
- Actores representativos de otras OCSs que han trabajado con Pact.
- Actores del sector público y/o privado a nivel nacional, regional y local.
- Equipo de USDOL.

⁴ CIMEP: Comprehensive Monitoring and Evaluation plan for Phase II of PILARES project

V. **CRONOGRAMA DE LA SISTEMATIZACIÓN**

Noviembre 2024: Convocatoria de propuestas.

Diciembre 2024: Selección de consultores.

Diciembre 2024-enero 2025: Revisión documental de fuentes secundarias (fase de escritorio).

Enero 2025-febrero 2025: Recolección de información primaria y análisis de datos.

Marzo 2025: Primera entrega de documentos para revisión.

Abril 2025: Presentación del informe final.

VI. **USUARIOS PREVISTOS**

La sistematización proporcionará a USDOL, a Pact, a las organizaciones vinculadas al proyecto y otros proyectos en el mundo que trabajen con la metodología de Impacto Colectivo o con objetivos y/o estrategias relacionadas una sistematización de los resultados del proyecto y las conclusiones en materia del impacto de las acciones de Pact en los cambios que se han generado en las organizaciones.

VII. **CARACTERÍSTICAS Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.**

Se requiere contratar a una firma o equipo de consultoría con amplia experiencia en procesos de sistematización y aplicación de metodologías MERL, que se haga cargo del desarrollo del proceso y que asegure los productos que permitan compartir la experiencia desarrollada con otros actores locales, nacionales e internacionales interesados.

Se valorarán las siguientes características del servicio:

- La sistematización será participativa, logrando la participación de los diferentes actores, en todas las fases del proceso.
- La sistematización se realizará en estrecha coordinación con el personal del proyecto, para definir los aspectos metodológicos y de soporte logístico en campo.
- La sistematización estará basada sobre la práctica de los actores, por lo que se espera una propuesta metodológica creativa que permita que todos los involucrados participen y reflexionen del proceso.
- El procesamiento de la información que servirá para el análisis será mediante la triangulación de la información a partir de los diferentes instrumentos propuestos en la metodología, buscando dar una integralidad al análisis, pero sin perder las particularidades y los matices, según las dimensiones y cambios establecidos en el proyecto.
- El documento de sistematización debe ser un documento de impacto, de fácil lectura, acompañado de imágenes y testimonios relacionados con la ejecución del proyecto, las propuestas innovadoras serán altamente valoradas.

Es importante que la firma o equipo de consultoría del proyecto tenga experiencia en sistematización y manejo de los enfoques de equidad de género, empoderamiento e interculturalidad. Esta consultoría tendrá, entre otras, las siguientes tareas:

- Coordinaciones permanentes y directas con el personal del proyecto PILARES.
- Elaboración de un Plan de trabajo detallado del desarrollo de la consultoría incluyendo una matriz de sistematización con los ejes, dimensiones, medios de verificación, etc.
- Elaboración de informes de avance y final de la sistematización.

VIII. **ÁMBITOS DE LA CONSULTORÍA.**

El ámbito geográfico de la sistematización del proyecto es en el departamento de Bolívar, en los municipios de San Martín de Loba, Barranco de Loba, Hatillo de Loba y Altos del Rosario.

IX. **INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA.**

- El equipo consultor se constituye como el responsable de la sistematización y por ende es el ejecutor de todas las actividades. Para ello, coordinará con las personas responsables designadas por el proyecto PILARES, para que colaboren en la organización y soporte a las actividades.
- Pact proveerá la documentación necesaria como son: el CIMEP, los informes a USDOL, los documentos conceptuales de la metodología y resultados de las evaluaciones. El equipo consultor operacionalizará la metodología, e las categorías de análisis y la elaboración de las herramientas para la recolección y sistematización de información, mediante una matriz de sistematización. Esto incluye su aplicación a los actores involucrados.
- El equipo consultor deberá realizar como primera actividad el plan de trabajo donde se incluya la metodología, así como las actividades de presentación de resultados.
- Para el análisis, interpretación y la reflexión de los resultados, la consultoría utilizará la información de los talleres participativos y la información de fuentes secundarias, como son archivos del proyecto, lo que dará soporte técnico para la elaboración de la sistematización de la experiencia del proyecto.

X. **PRODUCTOS DE LA CONSULTORÍA.**

- a. **Primer Producto:** Plan de trabajo para el desarrollo de la consultoría.
- b. **Segundo Producto:** Propuesta metodológica para el desarrollo de la sistematización (incluir herramientas, técnicas e insumos).
- c. **Tercer Producto:** Informe preliminar de la sistematización.
- d. **Cuarto producto:** Un documento de informe final diseñado, ilustrado y diagramado de la sistematización de la experiencia del proyecto en inglés y español en versión impresa (4 copias, dos en inglés y dos en español) y digital.

- e. **Quinto producto:** Un resumen ejecutivo y anexos del informe final diseñado, ilustrado y diagramado de la sistematización de la experiencia del proyecto en inglés y español en versión impresa (4 copias, dos en inglés y dos en español) y digital.

XI. REQUERIMIENTOS DE LA CONSULTORÍA

Las propuestas deberán considerar lo siguiente:

1. Equipo o profesional de consultoría:

Este debe estar integrado:

Por lo menos un profesional con formación y experiencia profesional acreditada en sistematización, habiendo realizado consultorías similares.

Por lo menos un profesional con formación y experiencia profesional acreditada en aplicación de metodologías cualitativas de monitoreo y evaluación, preferiblemente con experiencia en Outcome Harvesting.

Por lo menos un profesional con formación y experiencia profesional acreditada en el diseño de documentos de resultados, tipo informe, tanto físicos como digitales.

2. La propuesta contendrá dos partes: técnica y económica

- **Propuesta técnica:** Deberá contener las siguientes partes:

Basado en la metodología de Outcome Harvesting, la propuesta debe incluir:

- a. Propuesta de sistematización de la información documental.
- b. Propuesta de herramientas de trabajo comunitario en la fase de campo.
- c. Propuesta de herramientas de sistematización (programas o software a utilizar).
- d. Propuesta de diseño del documento final de la sistematización.
- e. Reseña de la experiencia de la firma o equipo en el desarrollo de actividades relacionadas con la naturaleza de los términos de referencia (sistematización, Outcome Harvesting).
- f. Currículum Vitae sin documentar de los profesionales miembros del equipo y el rol que jugará cada uno en la consultoría.

- **Propuesta económica,** se presentará de manera detallada: Deberá ser a **todo costo** en pesos, incluido impuestos de ley, gastos de traslado, estadía para el trabajo de campo, materiales, procesamiento.

3. De los porcentajes y criterios de evaluación de las Propuestas

Producto	Porcentaje
Propuesta Técnica. Incluye a. Diseño de la sistematización b. Currículum Vitae del/la Consultor/a principal	60%
Propuesta económica a todo costo. Incluye los costos de transporte de los participantes y	40%

refrigerio de los talleres. Desagregado en: a. Alimentación y movilidad. b. Materiales de capacitación.	
---	--

Criterios de evaluación:

- Integralidad del proceso.
- Pertinencia de la propuesta metodológica.
- Experiencia previa del equipo consultor en sistematización de proyectos.

XII. MONTO REFERENCIAL.

El monto referencial para esta consultoría es de 30 millones de pesos colombianos.

XIII. FORMA DE PAGO.

NUMERO DE PAGOS	PRODUCTO POR ENTREGAR	MONTOS DE PAGOS
Primero	Diseño General de Sistematización elaborado en consenso, que describa la metodología específica, las actividades, los resultados, los productos, los actores a involucrar, el cronograma de acciones, entre otros.	20%
Segundo	Propuesta metodológica para el desarrollo de la sistematización (incluir herramientas, técnicas e insumos)	10%
Tercero	Informe preliminar después de concluido el trabajo de campo	30%
Cuarto	Informe final de la sistematización de la experiencia del proyecto en inglés y español, incluye un resumen ejecutivo y anexos. Todo en versión impresa (4 copias, dos en inglés y dos en español) y digital dentro de los plazos establecidos en el cronograma aprobado.	40%

FASES DE LA CONVOCATORIA.

- Preguntas sobre la convocatoria: Por correo electrónico a mrodriguez@pactworld.org hasta el 4 de diciembre de 2024.
- Recepción de Propuestas: Hasta el 6 de diciembre del 2024.
- Revisión de CVs y propuestas: Hasta el 13 de diciembre del 2024.
- Comunicado al ganador de la consultoría: 16 de diciembre del 2024.
- Suscripción del contrato con el consultor: 19 de diciembre del 2024.



Las propuestas y consultas sobre la consultoría deben ser presentadas vía correo electrónico a las siguientes direcciones de correo: mrodriguez@pactworld.org y dgonzalez@pactworld.org; consignando en el asunto: **“Sistematización del Proyecto PILARES”**. Sólo las propuestas que contengan los documentos y anexos propuestos serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.